

5. Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Zleceniodawcy.

§ 9.

Obowiązki sprawozdawcze Zleceniobiorcy.

1. Zleceniodawca może wezwać Zleceniobiorcę do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, zamieszczonego na stronie internetowej Miasta Zielona Góra: www.zielona-gora.pl w dziale „Konkursy ofert”, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.zielona-gora.pl w dziale „Konkursy ofert”, oraz ze strony Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze www.bip.mops.zgora.pl. Sprawozdanie powinno zostać dostarczone w terminie 15 dni od wezwania.
2. **Sprawozdanie końcowe** z wykonania zadania publicznego powinno zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę według wzoru, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1, tj do dnia **30.07.2016 roku**.
3. Do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, należy załączyć kserokopie faktur/ rachunków opatrzonej klauzulą „stwierdzam zgodność z oryginałem”. Faktury/ rachunki powinny być opisane w następujący sposób:
Niniejszy koszt poniesiony został na realizację zadania publicznego pod tytułem:
.....
Współfinansowanego ze środków UM – MOPS Zielona Góra, zgodnie z umową nr
Wydatek związany z
Pozycja kosztorysu
Kwota pokryta z dotacji
Kwota pokryta z wkładu własnego
Wkład osobowy
Środki z innych źródeł
4. Jeżeli dany koszt finansowany ze środków otrzymanych na realizację zadania, z wyjątkiem wydatków na wynagrodzenia i pochodne, wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż **15%**
5. Obowiązek, o którym mowa w § 4 ust. 1, uważa się za zachowany, jeżeli procentowy udział środków, o którym mowa w § 4 ust. 2, w całkowitym koszcie zadania publicznego środków otrzymanych na realizację zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż **3%**.
6. Przekroczenie limitów, o których mowa w ust. 3 i 4, uważa się za pobranie środków w nadmiernej wysokości.
7. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 - 2.
8. W przypadku nie złożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 - 2, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia.
9. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę.
10. Dostarczenie sprawozdania końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.