

§ 19

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany dotyczące poniższych okoliczności mogą być dokonywane w drodze poczty elektronicznej zgłoszenia Wykonawcy i akceptacji takiej informacji od Dysponenta Funduszu (a w jego imieniu osoby/ów, która/e została/y wyznaczona/e w Departamencie Współpracy Międzynarodowej i Praw Człowieka do realizowania zadań związanych z Funduszem) w zakresie:
 - a. miejsc świadczenia pomocy,
 - b. osób wskazanych w dokumentacji do realizacji projektu,
 - c. zmiany harmonogramu świadczenia pomocy,
 - d. zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 3 ust 3 umowy,
 - e. przesunięcia do 10% środków zaplanowanych na realizację jednego z zadań, o których mowa w § 25 ust. 1 rozporządzenia, na realizację innego zadania z tego zakresu, jeśli celowość takiego przesunięcia zostanie szczegółowo uzasadniona; wraz z wnioskiem i uzasadnieniem Wykonawca powinien przesłać w drodze poczty elektronicznej pierwotny i zmodyfikowany kosztorys zadania i harmonogram zadania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (przykładowo choroba specjalisty, inne przyczyny losowe), zmiany harmonogramu świadczenia pomocy (godzin, miejsc) mogą być dokonane w drodze informacji przesłanej drogą poczty elektronicznej do Dysponenta Funduszu (wraz z uzasadnieniem).
4. Dysponent Funduszu (a w jego imieniu osoby/a, która/e została/y wyznaczona/e w Departamencie Współpracy Międzynarodowej i Praw Człowieka do realizowania zadań związanych z Funduszem) zobowiązany jest przysłać drogą poczty elektronicznej odpowiedzi na wybrane pytania Wykonawców realizujących zadania na podstawie dotacji z Funduszu. Przesłane tą drogą informacje, od chwili ich otrzymania przez Wykonawcę, stanowią wiążące wskazówki co do dalszej praktyki postępowania Wykonawcy w zakresie objętym przedmiotem pytania.
5. Dysponent Funduszu po zawarciu umowy wskaże Wykonawcy osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy i przekaze dane teleadresowe tej osoby. Wykonawca zostanie poinformowany o każdorazowej zmianie osoby odpowiedzialnej za bieżące kontakty w drodze mailowej na adres Koordynatora zadania wskazanego w ofercie Wykonawcy.

§ 20

1. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w § 14 ust. 1 umowy, po ustaleniu ich w trybie § 14 ust. 2 umowy i po upływie terminu do ustosunkowania się Wykonawcy do nich, Dysponent Funduszu niezależnie od prawa wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w kwocie 0,025% kwoty dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie zobowiązań.
2. Kara umowna wskazana w ust. 1 podlega sumowaniu i powinna być wpłacona na konto Funduszu w terminie 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy do zapłaty, pisemnie, na adres siedziby Wykonawcy.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży uzupełnionego lub poprawionego sprawozdania w wyznaczonym terminie, Dysponent Funduszu jest uprawniony do